

Anno 2016

Rep. 30

AREZZO MULTISERVIZI SRL

P.I. 01938950514

Convenzione con Arch. Giommoni Mirko per progettazione esecutiva, direzione lavori e adempimenti in materia di sicurezza per lavori di manutenzione straordinaria e restauro rivestimento in pietra su alcuni manufatti del cimitero di Arezzo (primo e secondo ripiano di destra): lotto funzionale compreso tra l'ingresso della terza galleria e l'estremo inferiore dell'emiciclo destro.-----

CIG. Z6A1A50AFD

@@@@@

L'anno **2016**, addì **17** del mese di **Giugno** nella sede della Soc. Arezzo Multiservizi srl, Via Bruno Buozzi 1, sono presenti:-----

Arezzini Daniela nata in Arezzo il 26.09.1974, Responsabile Amministrativo della Soc. Arezzo Multiservizi srl, con sede in Arezzo, Via Bruno Buozzi 1;-----

P.I. 01938950514;-----

Giommoni Mirko, nato in Arezzo il 25.04.1979, Libero Professionista con studio in Via delle Vecchie ciminiere 24- Castiglion Fiorentino, AREZZO;-----

Codice Fiscale: **GMM MRK 79D25 A390K** -----

PREMESSO

-con convenzione rep. 148 del 10.05.2014 sottoscritta a seguito dell'espletamento di una procedura di gara tra professionisti, è

stato assegnato all'arch. **Giommoni Mirko**, nato in Arezzo il
 25.04.1979, Libero Professionista con studio in Via delle Vecchie
 ciminiere 24- Castiglion Fiorentino, AREZZO, l'incarico per la
 redazione del progetto preliminare e definitivo per lavori di
 manutenzione straordinaria e restauro rivestimento in pietra su
 alcuni manufatti del cimitero di Arezzo (primo e secondo ripiano
 di destra); -----
 -che nella lettera di invito prot. 994 del 16.04.2014 veniva
 espressamente citato che la Società si sarebbe riservata di
 assegnare allo stesso professionista le fasi successive relative alla
 progettazione esecutiva, direzione dei lavori e adempimento in
 materia di sicurezza per stralci funzionali, qualora lo stesso si
 fosse reso disponibile ad operare lo stesso ribasso sugli onorari
 calcolati secondo la tariffe degli Architetti ed Ingeneri (D. M. 143
 del 31.10.2013);-----
 -che il Consiglio di Amministrazione della Società Arezzo
 Multiservizi srl, nella seduta del 07.06.2016, su relazione prot. 1216
 del 06.06.2016 del RUP, disponeva di procedere
 all'assegnazione dell'incarico per la progettazione esecutiva
 del primo stralcio funzionale allo stesso professionista, essendo lo
 stesso disponibile ad effettuare il medesimo ribasso del 67,68%
 operato per la progettazione preliminare e definitiva.-----
 Importo presunto lavori €. 100.000,00 stralcio funzionale
 compreso tra l'ingresso alla terza galleria e l'estremo inferiore
 dell'emiciclo destro;-----

componenti il progetto esecutivo:-----

a- Relazione generale e specialistiche, elaborati grafici, Calcoli esecutivi;-----

b-particolari costruttivi e decorativi;-----

c-computo metrico estimativo, quadro economico, elenco
prezzi ed eventuali analisi, quadro d'incidenza percentuale
della quantità di manodopera;-----

d- Schema di contratto, Capitolato Speciale di appalto;-----

e-Piano di manutenzione dell'opera;-----

f-Piano di Sicurezza e Coordinamento;-----

g-supporto al RUP: supervisione e coordinamento della
progettazione esecutiva;-----

h-sostegno al RUP: verifica della progettazione esecutiva;-----

i-supporto al RUP: validazione della progettazione esecutiva;---

3.3-Esecuzione dei lavori -----

a-Direzione dei lavori,assistenza al collaudo, prove di
accettazione;-----

b-Liquidazione e rendicontazione dei lavori;-----

c-controllo ed aggiornamento degli elaborati di progetto,
aggiornamento dei manuali d'uso e di manutenzione;-----

d-Coordinamento e supervisione dell'Ufficio di Direzione dei Lavori;-----

e-Contabilità dei Lavori a misura;-----

f-Contabilità dei Lavori a corpo;-----

g-Certificato di regolare esecuzione;-----

h- Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione;-----

3.4-E' inoltre prevista la partecipazione personalmente alle riunioni che saranno convocate dal Responsabile del Procedimento;-----

3.5-Per il corretto svolgimento del lavoro il Professionista incaricato potrà inoltre avvalersi del supporto di tecnici ed esperti negli specifici campi professionali sotto il suo diretto controllo e responsabilità. Oneri e spese per le consulenze professionali dovranno rientrare nel complesso dell'onorario definitivo identificato dal presente disciplinare.-----

3.6-Della nomina dei collaboratori di cui sopra, il professionista è tenuto a dare preventiva comunicazione all'Amministrazione committente.-----

ART. 4

(TEMPI)

4.1-Dovranno essere rispettati i seguenti tempi:-----

- **progetto esecutivo:** entro 60 (sessanta/00) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del presente atto; -----

ART. 5

(COMPENSI)

5.1-Le prestazioni oggetto del presente disciplinare d'incarico sono le seguenti: €. 6.710,68:-----

- Gli importi sono al netto di IVA e contributi di Legge.-----

ART. 6

	(CONDIZIONI DI PAGAMENTO)	
	6.1 -Il pagamento degli onorari del presente disciplinare, nella misura di €. 6.710,68 saranno così liquidati:-----	
	60% all'approvazione del progetto esecutivo: entro 60 giorni fine mese dalla presentazione della fattura, da emettere in seguito all'approvazione del progetto esecutivo;-----	
	40% alla ultimazione dei lavori: entro 60 giorni fine mese dalla presentazione della fattura, da emettere in seguito al certificato di fine lavori;-----	
	ART. 7	
	(FATTURAZIONE)	
	7.1 -La fatturazione delle prestazioni viene effettuata dall'Arch. Giommoni Mirko , Codice Fiscale: GMM MRK 79D25 A390K ----- P.I. 02061860512; -----	
	7.2 -Le fatture relative ai servizi svolti, dovranno essere inoltrate tramite PEC, raccomandata, consegna a mano, email ordinaria presso gli uffici della Società Arezzo Multiservizi srl, Via Bruno Buozzi 1, previa acquisizione del protocollo;-----	
	7.3 -Il pagamento del compenso è subordinato alla regolarità contributiva per percettore;-----	
	ART.8	
	(TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI)	
	8.1 -L'arch. Giommoni Mirko con sede in Via delle Vecchie ciminiere 24- Castiglion Fiorentino, AREZZO, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della	
		pag. 6

[illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible][illegible]

legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti di incasso o pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. 136/2010.-----

8.2-L'arch. **Giommoni Mirko** dichiara che gli estremi del conto corrente dedicato al rapporto contrattuale oggetto del presente disciplinare, è seguente: -----

CIG. Z6A1A50AFD -----

Banca Etruria, sede di Castiglion Fiorentino:-----

CODICE IBAN: IT77D0539071410000000092200; -----

Le persone delegate ad operare sul conto sono:-----

Giommoni Mirko, nato in Arezzo il 25.04.1979, Libero Professionista con studio in Via delle Vecchie Ciminiere 24 - Castiglion Fiorentino, AREZZO;-----

Codice Fiscale: **GMM MRK 79D25 A390K** -----

ART. 9

(ELABORATI)

9.1-Il Professionista si impegna a consegnare al Committente tutti gli elaborati nel seguente modo:-----

- n° 2 copie cartacee del progetto esecutivo;-----

- n° 1 copia su CD-rom modificabile e n.1 copia su CD-rom formato PDF;-----

Ulteriori copie saranno fornite al costo di copisteria.-----

ART. 10

(CLAUSOLA DI RISERVATEZZA)

10.1-Il Professionista sarà tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto professionale a proposito di fatti, informazioni, conoscenze documenti o altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento delle prestazioni.-----

Tali documenti e/o informazioni non potranno in nessun modo essere ceduti a terzi o divulgati senza autorizzazione.-----

9.2-Resta espressamente inteso che il lavoro oggetto dell'incarico sarà sempre considerato di proprietà esclusiva della Società Arezzo Multiservizi srl, che potrà liberamente utilizzarlo ed eventualmente cederlo a terzi, anche nel caso di esecuzione parziale dell'incarico.-----

ART. 11

(PENALI)

11.1-Per la mancata osservanza dei termini stabiliti al precedente art. 4, ed a meno che ciò non costituisca presupposto per la risoluzione contrattuale, l'Amministrazione committente applicherà una penale giornaliera per il ritardo nella presentazione degli elaborati progettuali pari al 3 per 1000 (tre per mille) del compenso relativo alle varie fasi progettuali.--

11.2-Le penali applicate ai sensi del precedente comma saranno trattenute sul saldo del compenso e non potranno comunque superare il 10% del corrispettivo professionale; qualora ciò si verificasse, l'Amministrazione ha facoltà di risolvere il contratto nei confronti del contraente inadempiente.

il quale non potrà pretendere alcun compenso o indennizzo di sorta, sia per onorari che per rimborso spese.-----

ART. 12

(CONTROVERSIE)

12.1-Per tutte le eventuali controversie di carattere economico - amministrativo che potrebbero sorgere e che non si fossero potute determinare in via diretta viene eletto competente il Tribunale di Arezzo;-----

ART.13

(ONERI A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE)

13.1-A carico della Società Arezzo Multiservizi srl risultano inoltre gli oneri relativi agli importi IVA nella misura vigente all'atto del pagamento ed il contributo INARCASSA o simile nella misura del 4%.-----

ART.14

(POLIZZA)

14.1-Il professionista incaricato si obbliga a produrre, nei termini ed alle condizioni previste tutte le garanzie e polizze di responsabilità ivi previste.-----

14.2-In particolare il professionista incaricato dovrà stipulare una polizza assicurativa di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti da errori od omissioni nella redazione del progetto esecutivo che coprano, oltre alle nuove spese di progettazione, anche i maggiori costi che l'amministrazione deve sopportare per le varianti resesi necessarie in corso di

esecuzione. -----

La garanzia di cui sopra dovrà essere prestata secondo modalità di legge;-----

ART. 15

(REGISTRAZIONE)

15.1-Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso, le spese di registrazione e conseguenti saranno a carico del Professionista.-----

ARTICOLO 16

(CODICE DI COMPORTAMENTO)

16.1-"Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e del Codice di comportamento della Società Arezzo Multiservizi srl, adottato con deliberazione del CDA, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo si impegnano, pena la risoluzione del contratto ,al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici e dal PTPC 2016-2018, PTTI e Codice etico di Comportamento adottati con deliberazione del CDA, per quanto compatibili, codici che, pur non venendo materialmente allegati al presente contratto, sono consultabili sul sito Istituzionale di Arezzo Multiservizi srl, sezione Amministrazione Trasparente";-----

ART. 17

(PRIVACY)

17.1-Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2006 la Società Arezzo Multiservizi srl informa che i dati personali, sensibili e giudiziari inerenti il professionista e detenuti in quanto conferiti obbligatoriamente dallo stesso professionista, oppure da enti terzi, vengono trattati, sia in forma cartacea che con strumenti elettronici, per gli adempimenti previsti dal presente contratto e nelle leggi inerenti in materia. Il Professionista può esercitare in ogni momento i diritti previsti dall'art. 7 del citato decreto legislativo, nei limiti e con le modalità indicate dagli articoli 8,9,10 del medesimo decreto. Il Titolare del trattamento dei dati è la dottoressa Arezzini Daniela.-----

Letto, approvato e sottoscritto.

Arezzini Daniela

Giommoni Mirko

